



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский индустриальный университет»
Многопрофильный колледж

СОГЛАСОВАНО

Начальник контрольно-справочного участка
ОСП Тюменский почтамт
УФПС Тюменской области филиала
ФГУП «Почта России»
А.Б.Лящева
«13» 07 2018г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

В.В.Ефремова

07 2018г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

профессии 11.01.08 Оператор связи

Рассмотрено на Педагогическом совете МПК

Протокол от «27» 06 2018г. № 3

Секретарь *Т.М.Белкина* Т.М.Белкина

	Должность	И.О.Ф	Подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделением автоматизации и электротехнических систем	М.С. Салбанова	<i>М.С. Салбанова</i>	13.07.18
Проверил	Директор многопрофильного колледжа	В.В. Долгушин	<i>В.В. Долгушин</i>	16.07.18
Согласовал	Директор департамента образовательной деятельности	Т.С. Жилина	<i>Т.С. Жилина</i>	17.07.18
	Проректор по образовательной деятельности	Л.К. Габышева	<i>Л.К. Габышева</i>	18.07.18
Версия 1				Стр. 1 из 20

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

Профессии 11.01.08 Оператор связи

Квалификация
Оператор связи

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения

2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования)

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 2 из 20
----------	---	--------------

СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1	Общие положения	4
1.1	Понятие образовательной программы по профессии среднего профессионального образования	4
1.2	Нормативно-правовая база разработки образовательной программы	4
1.3	Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы	5
2	Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования	5
3	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
3.1	Область профессиональной деятельности выпускника	6
3.2	Результаты освоения образовательной программы	7
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	9
4.1	Учебный план	9
4.2	Календарный учебный график	9
4.3	Рабочие программы дисциплин (модулей)	9
4.4	Программы практик	11
5	Условия реализации образовательной программы	11
5.1	Требования к структуре образовательной программы	11
5.2	Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	13
5.3	Требования к учебно-методическому оснащению образовательной программы	15
5.4	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	16
6	Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся	17
7	Оценка результатов освоения образовательной программы	19
7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	19
7.2	Государственная итоговая аттестация выпускников	20
Приложения		
	Учебный план (Приложение 1)	
	Календарный учебный график (Приложение 2)	
	Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 3)	
	Программы практик (Приложение 4, 5)	
	Материально-технические условия реализации образовательной программы (Приложение 7)	
	Карта обеспеченности образовательной программы учебной и учебно-методической литературой (Приложение 8)	
	Кадровое обеспечение образовательного процесса (Приложение 9)	
	Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 10)	
	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы (функциональная карта, согласованная с работодателем) (Приложение 11)	

1. Общие положения

1.1 Понятие образовательной программы по профессии среднего профессионального образования

Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ОП ППКРС) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии 11.01.08 Оператор связи, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 02 августа 2013 г. № 876 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный № 29553).

Образовательная программа (далее ОП) определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии среднего профессионального образования 11.01.08 Оператор связи планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП ППКРС разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Реализация ОП ППКРС осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативно-правовая база разработки образовательной программы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 02 августа 2013 г. № 876 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.01.08 Оператор связи (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный № 29553).

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 4 из 20
----------	---	--------------

образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский индустриальный университет» утвержденный приказом Минобрнауки России от 25 мая 2011 г. № 1816 с изм. от 22 октября 2012 г. с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки России от 25 марта 2016 г. № 314;

– Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования утвержденное ректором ТИУ от 31 августа 2016 г.;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный ректором ТИУ от 16 августа 2016 г.;

– Положение о многопрофильном колледже.

Классификаторы социально-экономической информации:

– Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 – 94);

– Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОК 029-2001);

– Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ, ОК 010-93).

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ОУД- общие учебные дисциплины;

Цикл ОП – общепрофессиональный цикл;

Цикл П – профессиональный цикл.

2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
оператор связи

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 5 из 20
----------	---	--------------

Формы обучения: очная

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 3132 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии¹.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: почтовые отправления, финансовые и сетевые услуги; прием, обработка, вручение почтовых отправлений; оказание финансовых, сетевых и иных услуг; нормативно-правовые акты, регулирующие акты почтовой связи.

Соответствие профессиональных модулей и присваиваемых квалификаций

Таблица 1

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Осваиваемая квалификация Оператор связи
Осуществлять прием, сортировку, вручение и контроль почтовых отправлений, оформление почтовых операций	ПМ.01 Прием, сортировка, вручение и контроль почтовых отправлений, оформление почтовых операций	осваивается
Осуществлять реализацию знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических изданий	ПМ.02 Реализация знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических изданий	осваивается
Осуществлять прием и выдачу почтовых переводов, оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования	ПМ.03 Прием и выдача почтовых переводов, оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования	осваивается

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Оказывать услуги на пунктах коллективного доступа в Интернет	ПМ.04 Оказание услуг на пунктах коллективного доступа в Интернет	осваивается
Осуществлять учет, хранение и выдачу денег и других ценностей	ПМ. 05 Учет, хранение и выдача денег и других ценностей	осваивается

3.2 Результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.2.1 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2.2 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации квалифицированных рабочих, служащих:

- Осуществлять прием, сортировку, вручение и контроль почтовых отправлений, оформление почтовых операций;
- Осуществлять реализацию знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических изданий;
- Осуществлять прием и выдачу почтовых переводов, оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования;
- Оказывать услуги на пунктах коллективного доступа в Интернет;

– Осуществлять учет, хранение и выдачу денег и других ценностей.

3.2.3 Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Прием, сортировка, вручение и контроль почтовых отправлений, оформление почтовых операций.

ПК 1.1. Соблюдать порядок контроля, обработки, отправки, вручения почтовых отправлений с уведомление о вручении и почтовых отправлений о вручении, с наложенным платежом.

ПК 1.2. Соблюдать порядок прием, обработки, направлений отправки, выдачи и контроля внутренних и международных почтовых отправлений, «Отправлений 1 класса», интерактивных почтовых отправлений.

ПК 1.3. Обеспечивать работу контрольно-кассовых машин при оформлении переводных и почтово-кассовых операций и других услуг, соблюдая инструкции по эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять и оценивать механизированный и автоматизированный процесс обработки почтовых отправлений.

Реализация знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических изданий.

ПК 2.1. Обеспечивать порядок хранения, учета и рассылки знаков почтовой оплаты, денежных средств и других условных ценностей, реализации бестиражных и тиражных лотерейных билетов с учетом их особенностей.

ПК 2.2. Предоставлять услуги по подписке, контролировать процесс обработки периодических печатных изданий в отделении почтовой связи (оформление, переадресовка, доставка, прим заказов по каталогам).

ПК 2.3. Реализовывать товары народного потребления.

Прием и выдача почтовых переводов, оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования.

ПК 3.1. Обеспечивать и контролировать порядок приема переводов денежных средств, платежей (коммунальных, муниципальных) и денежных выплат.

ПК 3.2. Оказывать почтово - банковские услуги (вклады, банковские карты, потребительские и экспресс - кредиты) и оценивать их.

ПК 3.3. Осуществлять эксплуатацию терминала самообслуживания.

ПК 3.4. Оформлять страховые полисы по обязательному и добровольному видам страхования.

Оказание услуг на пунктах коллективного доступа в Интернет.

ПК 4.1. Работать на программном оборудовании, установленном в пункте коллективного доступа (ПКД).

ПК 4.2. Осуществлять техническую эксплуатацию средств вычислительной и оргтехники.

ПК 4.3. Использовать при оказании услуг населению локальную и глобальную компьютерную сеть, основные информационные ресурсы: сеть Интернет, технологию WWW.

Учет, хранение и выдача денег и других ценностей.

ПК 5.1. Классифицировать денежные средства и условные ценности в отрасли почтовой связи и производить их учет.

ПК 5.2. Соблюдать порядок хранения, учета и рассылки знаков почтовой оплаты, денежных средств и других условных ценностей.

ПК 5.3. Организовывать деятельность почтальонов по доставке денежных переводов и пенсий на дому, анализировать и оценивать отчет почтальона.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1 Учебный план (Приложение 1)

4.2 Календарный учебный график (Приложение 2)

4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 3)

Рабочие программы общеобразовательного цикла

Общие учебные дисциплины (базовые)

ОУД.01 Русский язык;

ОУД.02 Литература;

ОУД.03 Иностранный язык;

ОУД.04 История;

ОУД.05 Физическая культура;

ОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности;

ОУД.07 Астрономия.

Общие учебные дисциплины (по выбору из обязательных предметных областей)

ОУД.08 Химия;

ОУД.09 Обществознание (вкл. экономика и право).

Общие учебные дисциплины (профильные)

ОУД.10 Математика;

ОУД.11 Информатика;

ОУД.12 Физика.

Дополнительные учебные дисциплины (по выбору обучающихся)

ОУДп.01 Основы исследовательской деятельности.

Рабочие программы общепрофессионального цикла

ОП.01 Охрана труда;

ОП.02 Экономика организации;

ОП.03 Деловая культура;

ОП.04 Административная география;

ОП.05 Безопасность жизнедеятельности.

Рабочие программы профессионального цикла

ПМ.01 Прием, сортировка, вручение и контроль почтовых отправлений, оформление почтовых операций:

МДК.01.01 Технология приема, сортировки, вручения и контроля почтовых отправлений, оформления почтовых операций;

ПМ. 02 Реализация знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических изданий:

МДК.02.01 Правила реализации знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления и оказания услуг по подписке изданий;

ПМ.03 Прием и выдача почтовых переводов, оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования:

МДК.03.01 Технология приема и выдачи почтовых переводов, оформления страховых полисов;

ПМ.04 Оказание услуг на пунктах коллективного доступа в Интернет:

МДК 04.01 Технология оказания услуг на пунктах коллективного доступа в Интернет;

ПМ 05.01 Учет, хранение и выдача денег и других ценностей:

МДК 05.01 Технология учета, хранения и выдачи документов, денег и других ценностей.

ФК.00 Физическая культура

- 4.4 Программы практик (Приложение 4, 5)
УП.00 Программа учебной практики;
ПП.00 Программа производственной практики.

5. Условия реализации образовательной программы

5.1 Требования к структуре образовательной программы

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую колледжем совместно с работодателями (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, и составляет 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (20 процентов) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

общеобразовательный цикл (для обучающихся на базе основного общего образования);

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация.

В общеобразовательном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее – учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными колледжем фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированные по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

К базовым общеобразовательным дисциплинам относятся: «Русский язык»,

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 11 из 20
----------	---	---------------

«Литература», «Иностранный язык», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 40 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледжем установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья согласно Положению об организации образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного ректором ТИУ от 20 ноября 2017 г.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 40 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) запланировано – 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Для подгрупп девушек использовать 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор связи.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика, производственная практика.

Цели и задачи программы по каждому виду практики колледж определяет самостоятельно.

Учебная, производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в период теоретического обучения составляет 36 академических часов в неделю и включает все виды работ.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель (по календарному учебному графику), в том числе 2 недели в зимний период.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Запланированы 4 часа консультаций на каждого обучающегося в год.

Рабочие программы дисциплины (модуля), доступны в электронном, печатном вариантах.

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 12 из 20
----------	---	---------------

Методические материалы по дисциплине (модулю), в соответствии с учебным планом включают:

- методические указания по освоению дисциплины (модуля);
- методические указания к практическим (семинарским) занятиям;
- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения используются ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые игры, тренинги, групповые дискуссии и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой, они направлены на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся.

5.2 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом требований ФГОС СПО.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронно-образовательную среду Университета.

5.2.1 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выпускной квалификационной работы.

Кабинеты:

Безопасности жизнедеятельности;

Административной географии;

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 13 из 20
----------	---	---------------

Экономики организации;
Охраны труда;
Деловой культуры.

Лаборатории:
Почтовой связи;
Информационных технологий.

Тренажеры, тренажерные комплексы:
Электронные обучающие программы.

Спортивный комплекс:
Спортивный зал;
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
Актовый зал.

5.2.2 Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии соответствуют требованиям ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор связи.

5.2.2.1 Оснащение лабораторий

Лаборатория «Почтовой связи»

Оборудование:

- контрольно-кассовая машина;
- штампелевальная машина;
- весы для взвешивания бандеролей, писем и т.д.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор;
- экран.

Лаборатория «Информационных технологий»

Оборудование:

- лабораторный комплекс «Информационные технологии»;
- лабораторные стенды «Промэлектроника».

Технические средства обучения:

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 14 из 20
----------	---	---------------

- компьютер;
- МФУ HPLJ 1120;
- мультимедиа проектор;
- экран.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских оснащенных оборудованием и укомплектованных инструментами и расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и подключены к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЭБС БИК ТИУ /Лань/ и /Юрайт/.

5.3. Требования к учебно-методическому оснащению образовательной программы

Важнейшей составной частью системы информационного обеспечения колледжа является библиотека. Она осуществляет информационное обеспечение учебного процесса и научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся колледжа. Информационное обслуживание в библиотеке построено в соответствии с учебными и научными задачами, стоящими перед колледжем. Основным принципом формирования библиотечного фонда является сосредоточение учебной, технической, справочно-информационной литературы, буклетных экземпляров по различным направлениям и отраслям знаний. Комплектование учебной литературой фонда библиотеки осуществляется в соответствии с нормативными требованиями.

Для обслуживания читателей в библиотеке имеется абонемент, читальный зал, зал электронных ресурсов, предназначенный для работы в сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

В качестве основной литературы колледж использует учебники и учебные пособия, предусмотренные образовательной программой.

Обучающиеся имеют доступ к системе поддержки учебного процесса Educon.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Два специализированных компьютерных класса, оснащенные современными средствами вычислительной техники, позволяют расширить возможности библиотечного фонда посредством использования электронных источников информации. Все компьютеры используемые в учебном процессе имеют выход в сеть Интернет. В образовательном процессе активно используются мультимедийные средства обучения, интерактивная доска, демонстрационные комплексы группового использования.

Благодаря имеющейся технической базе, создано единое информационное пространство.

Социальное партнерство колледжа с организациями и предприятиями г. Тюмени позволяет обеспечивать практическое обучение обучающихся с использованием современного оборудования и технологий предприятий, организаций. К содержанию делового сотрудничества как компоненту оценки качества можно отнести:

- дифференцированное обучение обучающихся с учетом индивидуальных требований и запросов конкретного предприятия, организации;
- эффективную организацию производственной практики, трудоустройство выпускников.

Колледж имеет большое количество внешних деловых партнеров: градообразующие предприятия ОАО «ТюменьСвязь», Управление федеральной почтовой связи Тюменской области филиал ФГУП Почта России.

5.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь,

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 16 из 20
----------	---	---------------

информационные и коммуникационные технологии² и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, реализующие образовательную программу, имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор связи в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

6. Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся

Социокультурная среда колледжа – совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру. Социокультурная среда является важным ресурсом развития общих и профессиональных компетенций и компонентом учебного процесса.

Формирование социокультурной среды колледжа осуществляется на основе нормативных документов:

- Концепция воспитательной работы воспитательной работы в ТИУ «Личность, гражданин, профессионал» на период 2011-2020 уч. гг.»;

² Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

- План профилактических, воспитательных и информационных мероприятий, направленных на противодействие коррупционным и экстремистским проявлениям;
- План профориентационных мероприятий;
- Регламент работы Совета по профилактической работе;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Порядок применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Положение о старостате;
- Годовой план-отчет работы воспитательной работе;
- Годовой план-отчет работы педагога-психолога;
- Годовой план-отчет работы педагога-организатора;
- Нормативные документы, регламентирующие воспитательную деятельность, оформлены в соответствии с требованиями системы менеджмента качества.

Учебно – воспитательная работа осуществляется по следующим основным направлениям:

- Организационная работа;
- Воспитание через предмет и дисциплину;
- Работа по организации коллектива, по развитию органов самоуправления, работа с активом, общественными организациями;
- Нравственно-эстетическое воспитание;
- Патриотическое воспитание;
- Трудовое воспитание;
- Спортивно-массовая и оздоровительная работа;
- Работа по развитию творчества обучающихся;
- Работа в общежитии.

Воспитательную работу в колледже возглавляет заместитель директора по ВР. Организация учебно – воспитательного процесса в колледже строится на основе психолого – педагогического сопровождения, которое включает в себя социальный анализ контингента, психологическую диагностику и консультирование, организационно – методическую деятельность, повышение психологической компетентности педагогов и обучающихся.

В колледже активно функционирует классное руководство, организована социально-психологическая и профилактическая деятельность. Воспитательный аспект включен в рабочие программы дисциплин по всем направлениям обучения.

В колледже действует система социальной поддержки обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также из их числа на основании Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 18 из 20
----------	---	---------------

29.12.2012 г., Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1663 от 27.12.2016 г., Положения о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке от 02.03.2017 г., утвержденного ректором ТИУ.

Согласно Порядку предоставления обучающимся полного государственного обеспечения, Положению о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающимся данной категории назначаются и выплачиваются государственные социальные стипендии.

7. Оценка результатов освоения образовательной программы

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор связи.

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме комплексного экзамена за счет часов учебной или производственной практики.

Основные показатели сформированности компетенций, а также формы и методы их контроля и оценки представлены в рабочих программах и контрольно – оценочных средствах.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю) доводятся до сведения обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются ФОС, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Структурными элементами ФОС являются комплекты оценочных средств (КОС), разработанные по каждой дисциплине (модулю) в соответствии с учебным планом. Непосредственным разработчиком КОС по дисциплине (модулю) является преподаватель, мастер производственного обучения по профессии 11.01.08 Оператор связи.

Колледж привлекает к разработке и экспертизе контрольно-оценочных средств при организации квалификационного экзамена работодателей.

Версия 1	Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 11.01.08 Оператор связи	Стр. 19 из 20
----------	---	---------------

Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по УМР.

ФОС по дисциплине (модулю) рассматривается на заседании ЦК и утверждается заместителем директора по УМР.

ФОС включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; тематику проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций и определить соответствие (или несоответствие) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Печатный экземпляр ФОС (КОС) входит в состав комплекта документов образовательной программы по профессии 11.01.08 Оператор связи.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация содержит подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, сложность работы, не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

Ежегодно по профессии разрабатывается программа государственной итоговой аттестации, являющаяся частью образовательной программы.

Для проведения итоговой аттестации формируется государственная экзаменационная комиссия, состоящая из педагогических работников колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации, выпускнику присваивается квалификация «Оператор связи».

